



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

НАКАЗ

05.12.2024

м. Київ

N 3511/5

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
06 грудня 2024 р. за N 1858/43203

Деякі питання надання платних послуг архівними установами

Відповідно до статті 35 Закону України "Про Національний архівний фонд та архівні установи", постанови Кабінету Міністрів України від 07 травня 1998 року N 639 "Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів", підпункту 1 пункту 4, пункту 10 Положення про Міністерство юстиції України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 липня 2014 року N 228,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

Порядок надання платних послуг державними архівними установами;

Розмір плати за надання платних послуг центральними державними архівами.

2. Рекомендувати архівним установам органів місцевого самоврядування встановлювати розмір плати за надання платних послуг, дотримуючись вимог цього Порядку.

3. Визнати такими, що втратили чинність:

наказ Державного комітету архівів України від 16 вересня 1999 року N 59 "Про затвердження Порядку надання платних послуг державними архівними установами", зареєстрований у Міністерстві юстиції України 29 вересня 1999 року за N 659/3952;

наказ Державного комітету архівів України від 06 травня 2008 року N 82 "Про затвердження цін на роботи (послуги), що виконуються центральними державними архівними установами на договірних засадах", зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 серпня 2008 року за N 730/15421;

наказ Міністерства юстиції України від 26 листопада 2021 року N 4251/5 "Про затвердження Порядку визначення вартості платних послуг, які надаються архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів", зареєстрований у Міністерстві юстиції України 01 грудня 2021 року за N 1554/37176.

4. Сектору нормативно-правового забезпечення архівної справи (Рудь В.) подати цей наказ на державну реєстрацію відповідно до Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року N 493 "Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади".

5. Цей наказ набирає чинності з дня, наступного за днем його офіційного опублікування.
6. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра юстиції України Васильчук В.

**Віце-прем'єр-міністр з питань
європейської та євроатлантичної
інтеграції України -
Міністр юстиції України**

Ольга СТЕФАНШИНА

ПОГОДЖЕНО:

**Голова
Антимонопольного комітету України**

Павло КИРИЛЕНКО

**Голова Державної регуляторної
служби України**

Олексій КУЧЕР

**Перший віце-прем'єр-міністр -
Міністр економіки України**

Юлія СВИРИДЕНКО

Міністр фінансів України

Сергій МАРЧЕНКО

**Заступник Міністра з питань
цифрового розвитку, цифрових
трансформацій і цифровізації**

Анастасія БОНДАР

**Голова Державної архівної
служби України**

Анатолій ХРОМОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Міністерства юстиції України
05 грудня 2024 року N 3511/5**

**Порядок
надання платних послуг державними архівними установами**

1. Цей Порядок визначає механізм надання платних послуг державними архівними установами (далі - архівні установи) на замовлення фізичних та юридичних осіб (далі - замовники).
2. Особливості визначення переліку та розміру плати за надання платних послуг державними нотаріальними архівами встановлюються окремим нормативно-правовим актом Міністерства юстиції України.
3. Надання архівними установами платних послуг здійснюється відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 травня 1998 року N 639 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 14 березня 2018 року N 175), та не має на меті отримання прибутку.
4. Архівна установа оприлюднює інформацію про платні послуги та розмір плати за їх надання шляхом розміщення інформації на вебсайті архівної установи, інформаційних стендах, будь-яким іншим способом.

5. Платні послуги надаються замовнику з використанням наявних архівних документів та забезпеченням їх збереженості в архівній установі.

6. Перед наданням архівною установою платних послуг замовнику надається роз'яснення щодо порядку їх надання, розміру плати за їх надання та умов оплати.

7. Платні послуги надаються архівними установами за письмовим (у тому числі в електронній формі) запитом замовника із зазначенням виду платної послуги.

У запиті про надання платної послуги для фізичних осіб зазначаються прізвище, власне ім'я, задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування), а для юридичних осіб - найменування юридичної особи та її місцезнаходження (фактична поштова адреса).

8. Архівні установи надають платні послуги відповідно до розмірів плати за їх надання, визначених на підставі їх вартості та затверджених відповідно до законодавства.

Розмір плати за надання платних послуг в межах реалізації спільних наукових, виставкових, видавничих проєктів визначається архівними установами відповідно до угод з партнерами.

9. Собівартість платної послуги розраховується на підставі норми часу на надання такої послуги та вартості розрахункової калькуляційної одиниці часу однієї людино-години (людино-хвилини).

У разі впровадження нового способу надання платної послуги та відсутності інформації про фактичні витрати для розрахунку розрахункової калькуляційної одиниці часу вартість платної послуги розраховується на підставі розрахункових (планових) витрат для її надання.

10. Плата за надання архівними установами платних послуг використовується з урахуванням вимог бюджетного законодавства.

11. За надання платних послуг центральними державними архівами справляється плата відповідно до Розміру плати за надання платних послуг центральними державними архівами, затвердженого наказом Міністерства юстиції України.

Інші архівні установи для визначення розміру плати за надання платних послуг використовують одиниці виміру, зазначені в Розмірі плати за надання платних послуг центральними державними архівами, затвердженому наказом Міністерства юстиції України.

12. Оплата за надання платних послуг архівними установами здійснюється шляхом безготівкового перерахування на відповідні рахунки для зарахування до спеціального фонду державного бюджету власних надходжень бюджетних установ, відкриті в органах Державної казначейської служби України, в розрізі кодів класифікації доходів бюджету з подальшим перерахуванням на відповідні спеціальні реєстраційні рахунки у встановленому законодавством порядку, і використовуються відповідно до бюджетного законодавства.

Підтвердженням оплати послуги є платіжний документ (квитанція, платіжна інструкція тощо).

13. Питання використання архівних документів, які є об'єктом авторських чи суміжних прав під час надання платних послуг, врегульовуються окремим договором, що укладається між замовником та суб'єктом авторського права.

14. Архівні установи, які надають платні послуги, ведуть облік наданих платних послуг згідно із законодавством.

15. Для повернення коштів за ненадані платні послуги замовник подає до відповідної архівної установи заяву довільної форми в паперовому вигляді або за допомогою засобів електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законодавства у сферах захисту інформації, електронних довірчих послуг та електронного документообігу та платіжний документ (квитанція, платіжна інструкція тощо).

У заяві зазначаються найменування та ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи, реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку у паспорті), місцезнаходження юридичної особи (фактична поштова адреса) або задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) фізичної особи та номер контактного телефону (за згодою), найменування банку або небанківського надавача платіжних послуг, місцезнаходження банку, в якому відкрито рахунок отримувача коштів, та реквізити такого рахунка, номер карткового рахунка отримувача коштів (за наявності).

16. Надання архівних довідок, необхідних для забезпечення соціального захисту громадян, фізичним особам для користування в читальному залі архівної установи, архівних документів, що належать державі, територіальним громадам, та архівних довідок судам, правоохоронним органам, органам державного фінансового контролю, а також юридичним і фізичним особам, які передали зазначені документи на зберігання, здійснюється безоплатно.

17. Плата за виготовлення копій довідкового апарату, облікових документів та інших носіїв публічної інформації за допомогою технічних засобів архіву стягується відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації" та постанови Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 "Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію". За копіювання публічної інформації, яка на момент надходження запиту існує в електронній формі, плата не стягується.

**В. о. завідувача Сектору
нормативно-правового
забезпечення архівної справи**

Людмила ОВСЕЙКО