[Додаток 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0489-12#n2916)

до [Інструкції з організації](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0489-12%22%20%5Cl%20%22Text)

[примусового виконання рішень](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0489-12%22%20%5Cl%20%22Text)

(пункт 8 розділу Х)

кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (найменування органу державної виконавчої служби,

 П.І.Б. приватного виконавця)

**ЗВІТ**

**про здійснені відрахування та виплати**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(найменування підприємства, установи, організації, прізвище, ім’я та по батькові фізичної особи, фізичної особи - підприємця, які отримали постанову про стягнення, контактний телефон)

щодо
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(прізвище, ім’я та по батькові боржника)

за постановою від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ВП №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, виданою за виконавчим документом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (назва та реквізити виконавчого документа згідно з постановою виконавця)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за період з \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рік | Місяць | Нарахована зарплата, інші доходи | Утримано податків та інших обов’язкових платежів | Відсоток (частка) стягнення | Утримана сума | Дата і номер документа, відповідно до якого перераховані стягнуті кошти | *Примітка* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Примітки (для особи, відповідальної за складання звіту):

1. Розмір аліментів у разі їх стягнення у частці від заробітку (доходу) не може бути менше встановленого Сімейним кодексом України. У разі якщо стягнути аліменти в зазначеному розмірі неможливо, адміністрація підприємства, установи, організації, фізична особа, фізична особа-підприємець, які проводили відрахування, нараховують боржнику заборгованість із сплати аліментів (абзац другий частини шостої статті 71 Закону України «Про виконавче провадження»). Про залишок несплаченої суми заборгованості зазначається у цьому звіті в графі «Примітка».

2. У разі неперерахування коштів вказуються причини їх неперерахування.

3. У разі звільнення працівника звіт подається за період з моменту подання останнього звіту до моменту звільнення працівника.

|  |  |
| --- | --- |
| Головний бухгалтер (керівник, фізична особа - підприємець)М.П. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) (прізвище, ініціали) |