

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від 17 квітня 2019 р. № 328

(у редакції постанови Кабінету Міністрів України

від _____ № ____)

ПОРЯДОК

організації ведення Електронного реєстру листків непрацездатності та надання інформації з нього

1. Цей Порядок визначає механізм організації ведення Електронного реєстру листків непрацездатності (далі – Реєстр) та надання інформації з нього.

Реєстр ведеться з метою забезпечення накопичення, зберігання та використання інформації про видані, продовжені та обліковані листки непрацездатності для реалізації прав застрахованих осіб на отримання допомоги по тимчасовій непрацездатності, по вагітності та пологах, оплату перших п'яти днів тимчасової непрацездатності (сімнадцяти – за місцем роботи, де стався страховий випадок за страхуванням від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності), що здійснюється за рахунок коштів роботодавця, а також для проведення перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності.

З використанням Реєстру обробляється інформація про направлення на лікування та/або реабілітацію у сфері охорони здоров'я та перебування на лікуванні та/або реабілітації у сфері охорони здоров'я поза розташуванням військової частини осіб, які проходять військову службу (далі – лікування військовослужбовця).

2. Терміни, що вживаються в цьому Порядку, мають таке значення:

1) єдиний реєстраційний номер листка непрацездатності – унікальний номер, який формується та присвоюється автоматично за допомогою програмних засобів ведення Реєстру, складається з цифр, що утворюють числа натурального ряду, шляхом додавання одиниці до останнього наявного номера, та за яким може бути ідентифіковано випадок тимчасової непрацездатності та всі пов'язані з ним документи в реєстрі;

2) користувач – особа, яка пройшла процедуру електронної ідентифікації та автентифікації та/або користується реєстровою інформацією у порядку загального доступу, спеціального доступу та/або електронної інформаційної взаємодії між



Капінус Євгеній Валерійович

Дата та час підписання: 02.02.2026 23:18:45

КНЕДП ДПС

1925F923DF57BFC132B03B80DD370FECA40E04D7C2BA66A33E6F825F9015C77A00

Період дії сертифікату: з 17.10.2025 12:58:57 по 17.10.2027 12:58:57

Пенсійний фонд України



02.02.2026 2800-0702-5/8199

публічними електронними реєстрами. До користувачів відповідно до цього Порядку належать застраховані особи, законні представники застрахованих осіб, страхувальники, представники застрахованих осіб чи страхувальників, уповноважені посадові особи Пенсійного фонду України, його територіальних органів, Міноборони, НСЗУ, Держпраці, особи, які засвідчують тимчасову непрацездатність;

3) листок непрацездатності – сформований (виданий) програмними засобами Реєстру на підставі медичного висновку про тимчасову непрацездатність або документа, що засвідчує факт усиновлення дитини, і зареєстрований за єдиним реєстраційним номером листка непрацездатності у Реєстрі електронний документ, що є підставою для звільнення від роботи, оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності (сімнадцяти – за місцем роботи, де стався страховий випадок за страхуванням від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності), призначення страхових виплат відповідно до законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Листок непрацездатності, що формується на підставі медичного висновку про тимчасову непрацездатність військовослужбовця, підтверджує перебування військовослужбовця на лікуванні;

4) медичний висновок про тимчасову непрацездатність (далі – медичний висновок) – електронний документ, що формується на підставі медичних записів в електронній системі охорони здоров'я та містить висновок лікаря за результатами медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, що засвідчує тимчасову непрацездатність та є підставою для створення листка непрацездатності;

5) особа, яка засвідчує тимчасову непрацездатність – лікар, який перебуває у трудових відносинах із закладом охорони здоров'я або фізичною особою – підприємцем, що має ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, а також лікар, який є фізичною особою – підприємцем та має ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, а в разі усиновлення дитини – посадова особа органів опіки і піклування, яка внесла відомості про усиновлення;

6) портал послуг – вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України;

7) причина непрацездатності – відомості щодо страхового випадку, настання якого зумовило тимчасову непрацездатність, або щодо лікування військовослужбовця, які містяться в записі про тимчасову непрацездатність;

8) реєстраційний номер облікової картки платника податків – реєстраційний номер облікової картки платника податків – фізичної особи згідно з Державним реєстром фізичних осіб – платників податків; для застрахованих осіб, які через

свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають про це відмітку в паспорті громадянина України, зазначаються:

для осіб з паспортом громадянина України у формі книжечки – БКNNXXXXXX, де БК – константа, що вказує на відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків; NN – дві українські літери серії паспорта громадянина України (верхній регістр); XXXXXX – шість цифр номера паспорта громадянина України (з ведучими нулями);

для осіб з паспортом громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, які мають відмітку “відмова”, – ПXXXXXXX, де П – константа, що вказує на відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків; XXXXXXXX – дев’ять цифр номера паспорта громадянина України;

для іноземців та осіб без громадянства – реквізити паспортного документа іноземця, посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту;

9) створювач реєстрової інформації в Реєстрі (далі – створювач) – особа, яка в межах повноважень створює інформацію про об’єкт Реєстру для її внесення до Реєстру.

Терміни “електронна система охорони здоров’я” та “медичні записи” використовуються у значенні, наведеному в Законі України “Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення”.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про публічні електронні реєстри”.

3. Реєстр ведеться державною мовою. Допускається використання латинських літер під час кодування діагнозів і звернень громадян, іноземців та осіб без громадянства, написання електронної адреси.

4. Власником Реєстру є держава в особі Пенсійного фонду України.

Держателем, адміністратором та технічним адміністратором Реєстру є Пенсійний фонд України.

5. Суб’єктами інформаційного обміну є НСЗУ, Пенсійний фонд України.

Суб’єктами інформаційного обміну про лікування військовослужбовця є НСЗУ, Пенсійний фонд України, Міноборони.

Електронна інформаційна взаємодія здійснюється з дотриманням вимог Законів України “Про публічні електронні реєстри”, “Про електронну

ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про захист персональних даних”.

Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими реєстрами та інформаційними (інформаційно-комунікаційними) системами здійснюється з метою отримання та передачі даних, необхідних для виконання суб'єктами Реєстру їхніх повноважень.

Дані, які отримуються або передаються в межах цієї взаємодії, можуть містити персоніфіковану інформацію про фізичну особу або бути неперсоніфікованими (знеособленими).

Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими державними електронними інформаційними ресурсами, відповідно до цього Порядку, здійснюється засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” відповідно до вимог Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455; 2021 р., № 52, ст. 3216; 2023 р., № 11, ст. 721).

У разі відсутності технічної можливості передачі даних засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” електронна інформаційна взаємодія суб'єктами інформаційного обміну може здійснюватися з використанням інших інформаційно-комунікаційних систем із дотриманням вимог Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

Інформація з Реєстру про застрахованих осіб подається до інформаційно-аналітичної системи соціального страхування.

Інформація з Реєстру, що містить відомості про перебування військовослужбовця на лікуванні, надається Міноборони.

6. Ведення Реєстру передбачає:

- 1) створення записів у Реєстрі;
- 2) оброблення в Реєстрі інформації про листки непрацездатності та інформації, що надходить із джерел, визначених підпунктами 1–5 пункту 9 цього Порядку;
- 3) формування єдиного реєстраційного номера листка непрацездатності;
- 4) пошук відомостей у Реєстрі;
- 5) внесення змін до Реєстру;

6) передачу інформації між суб'єктами інформаційного обміну, інформаційну взаємодію їх інформаційно-комунікаційних систем;

7) формування повідомлень суб'єктам інформаційного обміну, застрахованим особам, страхувальникам;

8) надання відомостей з Реєстру застрахованим особам, страхувальникам, Держпраці, особам, які засвідчують тимчасову непрацездатність;

9) використання довідників і класифікаторів державних реєстрів, а також Національного класифікатора НК 025:2019 “Класифікатор хвороб та споріднених проблем охорони здоров'я”, україномовного варіанта Міжнародної класифікації первинної медичної допомоги ICD-2-E;

10) функціонування порталу послуг для забезпечення доступу до інформації, що обробляється в Реєстрі, отримання відомостей з Реєстру, періодичне оприлюднення інформації з Реєстру.

7. Об'єктами Реєстру є інформація про тимчасову непрацездатність, створювачів та користувачів (в частині фіксації та датування всіх дій створювачів та користувачів з реєстровими даними та реєстровою інформацією).

Реєстрові дані створюються автоматично програмними засобами на підставі інформації, що надходить із джерел, зазначених у пункті 8 цього Порядку.

Відомості з Реєстру формуються тільки за допомогою програмних засобів його ведення з обов'язковим присвоєнням індексного номера, фіксацією дати і часу їх формування у вигляді витягу.

Інформація з Реєстру містить актуальні на дату і час її формування відомості, що обробляються, або відомості про відсутність інформації за визначеними ідентифікаторами пошуку.

8. Реєстр функціонує як система накопичення, зберігання та використання електронних даних (реєстрових даних) з використанням інформаційної інфраструктури реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування відповідно до вимог Законів України “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про захист персональних даних”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, що надходять з таких джерел його формування:

1) з електронної системи охорони здоров'я – про медичні висновки, що внесені до Реєстру медичних висновків в електронній системі охорони здоров'я, на підставі яких формуються листки непрацездатності;

2) із інформаційно-аналітичної системи соціального страхування про: результати перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності застрахованим особам;

суми допомоги, які виплачено застрахованій особі на підставі листків непрацездатності;

відмову в наданні застрахованій особі допомоги по тимчасовій непрацездатності у випадках, визначених законодавством;

зміни причини непрацездатності та їх підстави;

направлення на лікування та/або надання реабілітаційної допомоги у відділенні санаторно-курортного закладу після перенесених захворювань і травм безпосередньо із стаціонару закладу охорони здоров'я або реабілітаційного закладу, відділення, підрозділу із зазначенням дат початку та закінчення лікування / надання реабілітаційної допомоги, дати та номера договору, назви санаторно-курортного закладу;

3) від страхувальників – про суму оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності (сімнадцяти – за місцем роботи, де стався страховий випадок за страхуванням від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності) та суму допомоги по тимчасовій непрацездатності, які нараховано та виплачено на підставі листків непрацездатності; про відмову в оплаті перших п'яти днів тимчасової непрацездатності (сімнадцяти – за місцем роботи, де стався страховий випадок за страхуванням від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності) та/або наданні застрахованій особі допомоги по тимчасовій непрацездатності у випадках, передбачених законодавством; про наявність у застрахованій особі статусу, зазначеного в пункті 5 частини першої статті 17 Закону України “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування”; про наявність у членів сім'ї застрахованій особі, які потребують догляду, статусу постраждалого внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідності;

4) від органів опіки та піклування – відомості про факт усиновлення дитини застрахованими особами протягом двох місяців з дня її народження, зазначеного у свідоцтві про народження;

5) від Єдиної інформаційної системи соціальної сфери – про встановлення експертною командою з оцінювання повсякденного функціонування особи групи інвалідності (зміни групи інвалідності, підтвердження раніше встановленої групи інвалідності), невстановлення групи інвалідності під час повторного огляду.

Порядок подання даних до Реєстру затверджується в установленому законодавством порядку.

9. Запис про тимчасову непрацездатність містить такі відомості про:

1) тимчасово непрацездатну особу:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

дату народження;

реєстраційний номер облікової картки платника податків;

стать;

найменування страхувальника та його код згідно з ЄДРПОУ або індивідуальний податковий номер згідно з даними реєстру платників податку на додану вартість;

унікальний ідентифікатор пацієнта в Реєстрі пацієнтів в електронній системі охорони здоров'я;

статус, зазначений в пункті 5 частини першої статті 17 Закону України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування" (за наявності);

2) пацієнта (у разі непрацездатності особи, зумовленої необхідністю догляду: за хворою дитиною; за хворим членом сім'ї; за дитиною віком до трьох років або дитиною з інвалідністю віком до 18 років у разі хвороби матері або іншої особи, яка доглядає за такою дитиною):

дату народження;

унікальний ідентифікатор пацієнта в Реєстрі пацієнтів в електронній системі охорони здоров'я;

статус постраждалого внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідності (за наявності);

3) випадок тимчасової непрацездатності:

унікальний номер випадку непрацездатності, сформований за даними Реєстру;

номер, дату (час) реєстрації медичного висновку в Реєстрі медичних висновків в електронній системі охорони здоров'я;

дату (час) надходження інформації до Реєстру, що фіксується автоматично і відповідає даті та часу збереження таких відомостей;

єдиний реєстраційний номер листка непрацездатності;

причину непрацездатності (тимчасова непрацездатність внаслідок захворювання або травми, що не пов'язані з нещасним випадком на виробництві; вагітність та пологи; необхідність догляду за хворою дитиною; необхідність догляду за хворим членом сім'ї; необхідність догляду за дитиною віком до трьох років або дитиною з інвалідністю віком до 18 років у разі хвороби матері або іншої особи, яка доглядає за такою дитиною; карантин, встановлений відповідно до законодавства; тимчасове переведення застрахованої особи відповідно до медичного висновку на легшу, нижчеоплачувану роботу; протезування (в тому числі за наслідками нещасного випадку на виробництві) з помещенням у стаціонар протезно-ортопедичного підприємства; перебування у відділенні

санаторно-курортного закладу після перенесених захворювань і травм; тимчасова непрацездатність внаслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання; перебування в самоізоляції, обсервації під час дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2);

період тимчасової непрацездатності: період звільнення від роботи (з/по); період переведення на легшу, нижчеоплачувану роботу (з/по) або лікування військовослужбовця (з/по). Період тимчасової непрацездатності визначається строками, зазначеними у медичних висновках, які видано в межах одного випадку непрацездатності;

порушення режиму лікування із зазначенням дати і виду порушення (за наявності);

дату рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи (за наявності);

відомості про направлення в реабілітаційне відділення санаторно-курортного закладу після перенесених захворювань і травм безпосередньо із стаціонару закладу охорони здоров'я із зазначенням дат початку та закінчення лікування, дати та номеру договору, назви закладу (за наявності);

4) особу, яка сформувала медичний висновок в електронній системі охорони здоров'я:

посаду;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

реєстраційний номер облікової картки платника податків;

5) заклад охорони здоров'я – найменування суб'єкта господарювання та код згідно з ЄДРПОУ або прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи – підприємця та реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), які мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики;

6) суму допомоги, що нарахована застрахованій особі на підставі листка непрацездатності, в тому числі суму оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності (сімнадцяти – за місцем роботи, де стався страховий випадок за страхуванням від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності), та відомості про їх виплату;

7) відмову в оплаті перших п'яти днів тимчасової непрацездатності (сімнадцяти – за місцем роботи, де стався страховий випадок за страхуванням від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які

спричинили втрату працездатності) та наданні застрахованій особі допомоги по тимчасовій непрацездатності з причин, визначених у Законі України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”;

8) порушення встановленого порядку видачі та продовження листка непрацездатності застрахованим особам за результатами перевірки обґрунтованості його видачі та продовження;

9) особу, яка внесла відомості з документа про факт усиновлення дитини застрахованими особами протягом двох місяців з дня її народження, зазначеного у свідоцтві про народження:

посаду;

прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності);

реєстраційний номер облікової картки платника податків.

10. Відомості з електронної системи охорони здоров’я надходять в режимі реального часу (онлайн).

11. У разі надходження до Реєстру повідомлення про реєстрацію тимчасової непрацездатності особи, яка не бере участі у загальнообов’язковому державному соціальному страхуванні або щодо якої відсутні відомості в реєстрі застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування, автоматично формуються та надсилаються в режимі реального часу (онлайн) відповідні повідомлення до електронної системи охорони здоров’я, а отримані відомості не підлягають подальшій обробці.

12. Інформація з Реєстру, що надається Держпраці, містить відомості про посилення на нещасний випадок на виробництві, професійне захворювання в обсязі, необхідному для проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві.

13. Інформація з Реєстру, що містить відомості про реєстраційний номер облікової картки платника податків, період і причину непрацездатності, надається тільки особі, якої зазначені відомості стосуються, її страхувальнику – за період перебування особи у трудових відносинах із ним відповідно через електронні кабінети застрахованої особи та страхувальника на порталі послуг, а також особі, яка засвідчила тимчасову непрацездатність, – через електронну систему охорони здоров’я.

14. Інформація з Реєстру надається територіальними органами Пенсійного фонду України в паперовій формі як витяг з Реєстру за усним зверненням:

застрахованій особі – особисто з пред’явленням документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документа, що посвідчує особу

та підтверджує її спеціальний статус, та документа, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків або свідоцтва про загальнообов'язкове державне соціальне страхування чи пенсійного посвідчення;

батькам, опікуну, піклувальнику, іншому законному представнику, якщо застрахованою особою є неповнолітня або недієздатна особа чи особа, цивільна дієздатність якої обмежена, – з пред'явленням документів, що посвідчують особу, а також документів, що посвідчують родинні зв'язки з адресатом (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб тощо), чи рішення органу опіки і піклування про призначення їх опікунами чи піклувальниками;

представнику застрахованої особи чи страхувальника – з пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження представника діяти від імені особи, яку він представляє.

Інформація з Реєстру може надаватися застрахованим особам в електронній формі через термінали доступу, в тому числі автоматизовані, суб'єктів, підключених до інформаційних сервісів на порталі послуг відповідно до укладених з Пенсійним фондом України договорів у порядку, встановленому законодавством.

Передавання інформації через зовнішніх користувачів масових прикладних сервісів порталу послуг, до яких можуть належати банки, національний оператор поштового зв'язку, страхувальники, інші підприємства, установи та організації (за згодою застрахованих осіб або у випадках та у порядку, встановлених законодавством у сфері захисту персональних даних), здійснюється згідно з вимогами законодавства у сфері захисту інформації.

Форма витягу, зазначеного у цьому пункті, затверджується правлінням Пенсійного фонду України за погодженням із Мінсоцполітики.

15. Пошук відомостей у Реєстрі здійснюється за прізвищем, власним іменем, по батькові (за наявності) та датою народження застрахованої особи, її реєстраційним номером облікової картки платника податків за принципом повного збігу всіх зазначених ідентифікаторів пошуку та/або кожного окремого із зазначених ідентифікаторів пошуку.

16. Інформацією з Реєстру про застрахованих осіб, що підлягає оприлюдненню, є:

1) кількість, причини, середня тривалість зареєстрованих листків непрацездатності за місяць, квартал, рік, за адміністративно-територіальними одиницями, закладами охорони здоров'я, особами, що засвідчили тимчасову непрацездатність;

2) кількість необґрунтовано виданих і продовжених листків непрацездатності за місяць, квартал, рік, за адміністративно-територіальними одиницями, закладами охорони здоров'я, особами, що засвідчили тимчасову непрацездатність;

3) кількість днів тимчасової непрацездатності за місяць, квартал, рік, за адміністративно-територіальними одиницями, страхувальниками;

4) суми допомоги, що виплачені на підставі листків непрацездатності, за місяць, квартал, рік, за страхувальниками.

Оприлюднення інформації, що обробляється в Реєстрі, допускається тільки у знеособленому вигляді.

Доступ до інформації з Реєстру, зазначеної в цьому пункті, є вільним, не потребує електронної ідентифікації користувача на порталі послуг.

Форма оприлюднення інформації, зазначеної у цьому пункті, визначається Пенсійним фондом України.

17. Обробка персональних даних, інших реєстрових даних та інформації в Реєстрі здійснюється відповідно до законодавства у сфері захисту персональних даних та захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах.

Обсяг персональних даних осіб, що містяться в Реєстрі, не може бути більшим від необхідного для надання адміністративних та інших публічних (електронних публічних) послуг, які визначені законодавством.

Обробка персональних даних осіб проводиться з метою надання адміністративних та інших публічних (електронних публічних) послуг у порядку, передбаченому адміністратором Реєстру за допомогою відповідної функціональної підсистеми Реєстру.

Обробка реєстрових даних та інформації в Реєстрі здійснюється у спосіб, що унеможливорює доступ до них сторонніх осіб. Користувачі, які відповідно до обов'язків здійснюють обробку реєстрових даних та інформації Реєстру, допускаються до такої обробки лише після їх авторизації.

Адміністратор Реєстру вживає спеціальні технічні заходи захисту виключення несанкціонованого доступу до реєстрових даних та інформації Єдиного реєстру, що обробляється технічними та програмними засобами Реєстру, що застосовуються під час ведення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування відповідно до положення про його ведення.

Облік операцій, пов'язаних із обробкою реєстрових даних та інформації Реєстру суб'єктом Реєстру та доступом до них, здійснюється адміністратором Реєстру відповідно до законодавства.

У Реєстрі за результатами проведення державної експертизи та у встановленому законодавством порядку створюється комплексна система захисту інформації з підтвердженою відповідністю.

Порядок обов'язкового інформування особи, чиї дані знаходяться в Реєстрі, про запити будь-яких осіб щодо інформації про неї, а також про збирання, оброблення, внесення такої інформації до Реєстру, її зміну та видалення здійснюється з урахуванням Законів України “Про захист персональних даних”,

“Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах” та цього Порядку.

18. Порядок отримання відомостей на запит реєстрової інформації про особу з Реєстру повинен відповідати вимогам, встановленим Законом України “Про захист персональних даних”.

Формування переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню (оновленню) у формі відкритих даних з Реєстру, здійснюється з урахуванням обмежень, визначених законодавством у частині оприлюднення персональних даних.

Публічна інформація з Реєстру у формі відкритих даних підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”.

Агрегована (знеособлена) інформація, що обробляється в Реєстрі, розміщується в загальному доступі на порталі послуг із актуалізованою інформацією станом на 1 число кожного місяця.

19. За допомогою Реєстру можуть надаватися такі послуги:

видача витягів з Реєстру;

отримання статистичної інформації.

Послуги, які надаються за допомогою Реєстру, здійснюються на безоплатній основі.

20. Датою початку функціонування Реєстру вважається дата наказу держателя Реєстру про введення його в промислову експлуатацію, розміщеного на офіційному вебсайті держателя Реєстру.

21. Інформування суб’єктів інформаційного обміну та правоволодільців про порушення цілісності реєстрової інформації, її несанкціонованої обробки здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”.

Інформування правоволодільця про збирання, оброблення, внесення інформації до Реєстру здійснюється шляхом отримання такою особою витягу з Реєстру на підставах та у порядку, визначених цим Порядком.
