



**МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ,
ДОВКІЛЛЯ ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ**
Мінекономіки

Н А К А З

25 травня 2026 року

№ 6204

Київ

**Про затвердження Методичних рекомендацій
щодо особливостей здійснення закупівель
послуг з експлуатаційного утримання
автомобільних доріг загального користування
державного та місцевого значення**

Відповідно до статті 9 Закону України «Про публічні закупівлі» та з метою встановлення єдиного підходу до підготовки та здійснення процедур закупівель послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування державного та місцевого значення, підвищення рівня їх ефективності та дотримання принципів здійснення публічних закупівель

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Методичні рекомендації щодо особливостей здійснення закупівель послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування державного та місцевого значення, що додаються.

2. Департаменту сфери публічних закупівель забезпечити розміщення Методичних рекомендацій, затверджених цим наказом, на офіційному вебсайті Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра економіки, довкілля та сільського господарства України згідно з розподілом обов'язків.

Міністр

Олексій СОБОЛЕВ

3322



Підписувач: Соболев Олексій Дмитрович
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D04000000C79A0000A45F0700
Дійсний з 06.06.2025 12:32:00 по 06.06.2027 12:32:00

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Мінекономіки

25 травня 2026 року № 6204

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо особливостей здійснення закупівель послуг з експлуатаційного
утримання автомобільних доріг загального користування державного та
місцевого значення

Розділ I. Загальні положення

1. Ці Методичні рекомендації розроблено відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості), з метою встановлення єдиного підходу до підготовки та здійснення процедур закупівель (далі – закупівлі) послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування державного та місцевого значення (далі – Послуги), підвищення рівня їх ефективності та дотримання принципів здійснення публічних закупівель.

2. Ці Методичні рекомендації підготовлені для допомоги замовникам уникнути настання потенційних ризиків, пов'язаних із недобросовісною конкуренцією між учасниками процедури закупівлі (далі – учасники), застосування дискримінаційних кваліфікаційних критеріїв процедури закупівлі (далі – кваліфікаційні критерії) під час здійснення закупівель Послуг, а також недотримання зобов'язань переможцем процедури закупівлі (далі – переможець).

3. Ці Методичні рекомендації не враховують особливостей здійснення закупівель Послуг у разі необхідності визначення окремих частин предмета закупівлі (лотів), установа кваліфікаційних критеріїв до учасників, а також строку дії договору про закупівлю (далі – договір) у специфічних випадках, зокрема, якщо:

1) автомобільні дороги розташовані на територіях, на яких ведуться бойові дії або на тимчасово окупованих (деокупованих) Російською Федерацією територіях;



Підписувач: Соболев Олексій Дмитрович
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D04000000C79A0000A45F0700
Дійсний з 06.06.2025 12:32:00 по 06.06.2027 12:32:00

2) автомобільні дороги розташовані на територіях зі складними природними умовами (гірські тощо);

3) автомобільні дороги розташовані в зоні відчуження та/або в зоні безумовного (обов'язкового) відселення;

4) закупівля Послуг потребує реалізації заходів із забезпечення безпеки проїзду автомобільною (- ми) дорогою (- ми) протяжністю до 100 км;

5) здійснюється закупівля специфічних видів Послуг, передбачених пунктом 6 розділу II цих Методичних рекомендацій.

4. Ці Методичні рекомендації складаються з розділів, які містять пропозиції щодо встановлення вимог до учасників та предмета закупівлі, що можуть використовуватися замовниками для підготовки тендерної документації з урахуванням очікуваної вартості, обсягів закупівлі та специфіки предмета закупівлі в конкретних випадках.

5. У цих Методичних рекомендаціях терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі, Законі України «Про автомобільні дороги», постанові Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони», наказах Мінінфраструктури від 02.05.2022 № 273 «Про затвердження Правил визначення вартості будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування», зареєстрованого в Мін'юсті 17.05.2022 за № 527/37863 (далі – наказ № 273) та від 07.10.2022 № 753 «Про затвердження Методики визначення вартості дорожніх робіт та послуг щодо визначення вартості нового будівництва, реконструкції, ремонтів та експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування» (зі змінами) (далі – наказ № 753), ДСТУ 3587:2022 «Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги. Вимоги до експлуатаційного стану» (далі – ДСТУ 3587:2022) та ДСТУ 8747:2025 «Автомобільні дороги загального користування. Види та переліки робіт з ремонтувань та експлуатаційного утримування» (далі – ДСТУ 8747:2025).

Розділ II. Рекомендації щодо організації закупівель Послуг

1. Закупівля здійснюється відповідно до річного плану закупівель. Планування закупівель та інші передумови здійснення закупівель передбачені Законом з урахуванням Особливостей.



2. Строк надання Послуг рекомендується визначати в межах середньострокового бюджетного планування, відповідно до якого середньостроковий період включає плановий та наступні за плановим два бюджетні періоди згідно з бюджетним законодавством.

3. Предмет закупівлі Послуг визначається замовником згідно з пунктом 21 частини першої статті 1 Закону за показником четвертої цифри основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Мінекономрозвитку від 23.12.2015 № 1749 (далі – Єдиний закупівельний словник).

Для Послуг рекомендується визначати код 63710000-9 «Послуги з обслуговування наземних видів транспорту». Не виключається можливість застосування інших кодів Єдиного закупівельного словника, які відповідають предмету закупівлі, зокрема 50230000-6 «Послуги з ремонту, технічного обслуговування дорожньої інфраструктури і пов'язаного обладнання та супутні послуги».

4. Під час здійснення закупівлі послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування державного значення предмет закупівлі рекомендується визначати за таким порядком:

1) за умови, що загальна протяжність автомобільних доріг загального користування державного значення становитиме більше 2100 км, рекомендується:

у разі потреби виділити окремими закупівлями / частинами предмета закупівлі (лотами) експлуатаційне утримання автомобільних доріг 1 рівня експлуатаційних вимог, визначеного ДСТУ 3587:2022, протяжністю не менше 60 км;

автомобільні дороги міжнародного, національного, регіонального та територіального значення об'єднати в окремі закупівлі / частини предмета закупівлі (лоти) шляхом групування суміжних адміністративно-територіальних одиниць. Загальну протяжність автомобільних доріг в одній закупівлі / частині предмета закупівлі (лоті) рекомендується визначати в межах від 400 до 700 км включно;

2) за умови загальної протяжності автомобільних доріг загального користування державного значення в області від 1600 до 2100 км включно рекомендується:

у разі потреби виділити окремими закупівлями / частинами предмета закупівлі (лотами) експлуатаційне утримання автомобільних доріг 1 рівня експлуатаційних вимог, визначеного ДСТУ 3587:2022, протяжністю не менше 60 км;



автомобільні дороги міжнародного, національного, регіонального та територіального значення об'єднати в окремі закупівлі / частини предмета закупівлі (лоти) шляхом групування суміжних адміністративно-територіальних одиниць. Загальну протяжність автомобільних доріг в одній закупівлі / частині предмета закупівлі (лоті) рекомендується визначати в межах від 300 до 700 км включно;

3) за умови загальної протяжності автомобільних доріг загального користування державного значення в області від 1100 до 1600 км включно рекомендується автомобільні дороги міжнародного, національного, регіонального територіального значення об'єднати в окремі частини предмета закупівлі (лоти). Загальну протяжність автомобільних доріг в одній закупівлі / частині предмета закупівлі (лоті) рекомендується визначати в межах від 250 до 700 км включно;

4) за умови загальної протяжності автомобільних доріг загального користування державного значення в області до 1100 км включно рекомендується автомобільні дороги міжнародного, національного, регіонального та територіального значення об'єднати в окремі частини предмета закупівлі (лоти). Загальна протяжність автомобільних доріг в одній закупівлі / частині предмета закупівлі (лоті) рекомендується визначати в межах від 200 до 700 км включно;

У разі застосування рекомендацій щодо визначення протяжності автомобільних доріг під час розподілу на окремі закупівлі / частини предмета закупівлі (лоти), визначених цим пунктом, не рекомендується без обґрунтованої потреби відхилятися від можливого значення більше ніж на 20 % від протяжності доріг в окремій закупівлі / частині предмета закупівлі (лоті).

5. Під час здійснення закупівлі послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення предмет закупівлі рекомендується визначати з урахуванням:

рівня утримання автомобільних доріг, ураховуючи категорії доріг;
загальної протяжності мережі автомобільних доріг в області;

можливості групування автомобільних доріг, що пролягають у суміжних адміністративно-територіальних одиницях (у разі проходження однієї автомобільної дороги в різних адміністративно-територіальних одиницях) в окрему частину предмета закупівлі (лот).

6. У разі закупівлі специфічних видів Послуг, наприклад (але не виключно), що визначені пунктами 7.2.2, 7.4.3, 7.5.1, 7.8.8, 7.8.9, 7.8.12, 7.8.14 та 7.8.17 ДСТУ 8747:2025, рекомендується здійснювати закупівлю за окремою процедурою закупівлі, якщо вартість таких Послуг становить або перевищує



100 тис. гривень, та враховувати необхідність дотримання вимог законодавства у сфері публічних закупівель щодо заборони поділу предмета закупівлі на частини з метою уникнення проведення відкритих торгів у порядку, визначеному Особливостями.

7. Очікувану вартість предмета закупівлі рекомендується визначати з урахуванням наказу № 273 та № 753, потреб замовника у закупівлі в межах одного календарного року або середньострокового бюджетного планування, який включає плановий та наступні за плановим два бюджетних періоди згідно з бюджетним законодавством.

Під час формування очікуваної вартості предмета закупівлі та відомості обсягів робіт замовник може передбачити кошти на здійснення заходів щодо збору даних про стан автомобільних доріг, визначення транспортно-експлуатаційних показників, розроблення та надання паспортів автомобільних доріг та транспортних споруд, дані обстежень транспортних споруд, а також кошти на виконання робіт, визначених пунктом 7.8 ДСТУ 8747:2025.

8. Під час розміщення в електронній системі закупівель інформації про предмет закупівлі в окремих полях зазначається інформація щодо:

назви предмета закупівлі;

коду предмета закупівлі відповідно до Єдиного закупівельного словника.

9. Відповідно до статті 10 Закону замовнику рекомендується оприлюднювати окремими файлами:

тендерну документацію, яка включає, зокрема, відомість обсягів робіт (BOQ), технічну специфікацію із зазначенням технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, вимог до якості матеріалів та дефектний акт;

проект договору з усіма додатками (календарним графіком, переліком основних матеріальних ресурсів тощо).

Розділ III. Рекомендації щодо підготовки тендерної документації

1. Тендерна документація формується замовником відповідно до вимог статті 22 Закону з урахуванням Особливостей. Замовником у тендерній документації зазначаються вимоги, зокрема, щодо надання інформації, документів, способів підтвердження відповідності учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам для відмови в участі у закупівлі, передбаченим законодавством у сфері публічних закупівель.

2. Під час підготування тендерної документації замовник повинен визначити умови, що забезпечують належний рівень конкуренції відповідно до



вимог нормативно-правових актів щодо організації та якості робіт, а також гарантують рівний доступ до участі всім потенційним учасникам ринку.

3. Технічна специфікація повинна містити перелік послуг, запланованих до виконання відповідно до вимог ДСТУ 8747:2025, з урахуванням стану автомобільних доріг та вимог до якості матеріалів.

4.3 метою забезпечення участі нерезидентів на рівних умовах із резидентами замовникам рекомендується зазначати такі вимоги в тендерній документації, зокрема:

1) учасники-нерезиденти відповідно до вимог тендерної документації подають у складі своєї тендерної пропозиції документи, визначені законодавством країни реєстрації учасника-нерезидента (аналогі документи), що підтверджують відповідність їх тендерної пропозиції таким вимогам;

2) переможці-нерезиденти відповідно до вимог тендерної документації подають документи, визначені законодавством країни реєстрації переможця-нерезидента (аналогі документи), що підтверджують їх відповідність таким вимогам;

3) у разі подання аналога документа (документ, що за змістом відповідає документу, який вимагається замовником, містить аналогічне наповнення та інформацію) або в разі, якщо законодавством країни, у якій зареєстрований учасник-нерезидент / переможець-нерезидент (співвиконавець-нерезидент, у разі його залучення), не передбачено надання відповідних документів, учасник-нерезидент / переможець-нерезидент (співвиконавець-нерезидент, у разі його залучення) повинен надати довідку в довільній формі з відповідними роз'ясненнями та посиланням на нормативно-правові акти держави, резидентом якої він є (у разі наявності таких нормативно-правових актів);

4) документи, що є частиною тендерної пропозиції і викладені іншою мовою, ніж визначена замовником у тендерній документації, повинні супроводжуватися таким перекладом:

офіційні документи, видані органом іноземної держави, повинні бути легалізовані в установленому в Україні порядку або засвідчені шляхом проставлення апостилю з додаванням перекладу цих документів мовою, визначеною замовником, та з урахуванням пунктів 11 і 12 статті 34 та статті 79 Закону України «Про нотаріат»;

неофіційні документи (що не підлягають легалізації / апостилюванню), які готуються учасником-нерезидентом, повинні бути перекладені мовою, визначеною замовником. Достовірність інформації, зазначеної в перекладі наданих документів, завіряється учасником.



Примітка. З метою узагальнення практики здійснення закупівель за участю нерезидентів, а також надання рекомендацій Мінекономіки підготовлено огляд закупівельної практики на основі дослідження конкурентних процедур закупівель за участю нерезидентів, який розміщено на офіційному вебсайті Мінекономіки за посиланням <https://surl.li/fswejq>.

5. З метою недопущення зловживань з боку учасників під час закупівлі, зниження ризику відтермінування чи неуспішного завершення закупівлі замовнику рекомендовано передбачати в тендерній документації положення щодо надання учасниками забезпечення тендерної пропозиції.

Згідно із законодавством забезпеченням тендерної пропозиції є надання забезпечення виконання зобов'язань учасником перед замовником, що виникли у зв'язку з поданням тендерної пропозиції у вигляді такого забезпечення як гарантія.

Замовник у своїх вимогах не може зазначати, яка конкретно установа повинна видавати відповідне забезпечення тендерної пропозиції.

Замовникам рекомендується для забезпечення тендерної пропозиції вимагати від учасників надання безвідкличної та безумовної банківської гарантії, оформленої відповідно до вимог Положення про порядок здійснення банками та фінансовими компаніями операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15.12.2004 № 639, зареєстрованого в Мін'юсті 13.01.2005 за № 41/10321, та наказу Мінекономрозвитку від 14.12.2020 № 2628 «Про затвердження форми і вимог до забезпечення тендерної пропозиції / пропозиції», зареєстрованого в Мін'юсті 03.03.2021 за № 275/35897, з урахуванням Особливостей.

Розмір забезпечення тендерної пропозиції у грошовому виразі не може перевищувати 3 % очікуваної вартості закупівлі.

6. Замовникам рекомендується враховувати практику Антимонопольного комітету України як органу оскарження під час підготовки тендерної документації та уникати встановлення вимог, які вже визнавалися Комісією Антимонопольного комітету України з розгляду скарг про порушення законодавства у сфері публічних закупівель дискримінаційними.

Зокрема, це стосується таких (не виключно) вимог:

установлення конкретних моделей техніки, що вимагається, без можливості надання еквівалентів / аналогів;

установлення конкретних марок / виробників матеріалів, які повинні використовуватися під час надання Послуг, без можливості використання еквівалентів / аналогів;

відсутність можливості залучати техніку та матеріально-технічну базу на підставі договорів оренди / надання послуг тощо;

вимоги щодо конкретного місцезнаходження матеріально-технічної бази;



установлення вимог до закладу освіти працівників та вимог до років трудового стажу за професією;

відсутність можливості залучення позаштатних працівників;

установлення конкретної визначеної кількості аналогічних договорів;

визначення аналогічності договору виключно (дослівно) за предметом закупівлі;

установлення вимоги щодо надання аналогічних договорів, укладених із конкретним замовником;

надмірні вимоги щодо оформлення документів, що отримуються від третіх осіб (оформлення листів-відгуків, вимоги до їх змісту, дати тощо);

надмірні вимоги щодо виду / потужності асфальтобетонного (-их) заводу (-ів);

обмеження учасників у виборі банківських установ для надання забезпечення тендерної пропозиції / виконання договору;

вимоги щодо нотаріального посвідчення документів тендерної пропозиції, крім випадків, коли обов'язковість такого посвідчення визначено законодавством України;

вимоги щодо надання документів у паперовому вигляді;

неможливість надання аналогів документів для учасників-нерезидентів;

вимоги щодо надання листів, відгуків, з умовою до дати створення таких листів (датовані після оголошення про проведення процедури закупівлі, за місяць до оголошення, протягом року тощо).

7. Відповідно до пункту 4 розділу IV наказу № 273 договірна ціна є кошторисом вартості підрядних робіт, який узгоджений замовником і використовується під час проведення взаєморозрахунків. Порядок погодження договірної ціни встановлюється замовником у тендерній документації.

Для уникнення непорозумінь та ризику оскаржень замовнику не рекомендується встановлювати вимогу в тендерній документації щодо подання учасником договірної ціни як частини тендерної пропозиції.

З метою узгодження замовником договірної ціни переможця та для забезпечення необхідної якості підготовки ціни тендерної пропозиції учасника (договірної ціни) як невід'ємної частини договору рекомендується в тендерній документації встановлювати порядок розрахунку та погодження договірної ціни переможця, який передбачатиме, що до моменту підписання договору надана переможцем договірна ціна повинна бути погоджена замовником.

Такий порядок може включати вимогу до переможця у строк, що не перевищує чотири дні з моменту оприлюднення повідомлення про намір укласти договір, завантажити в електронну систему закупівель договірну ціну, розраховану відповідно до умов тендерної документації.

За таких умов замовнику рекомендується передбачати в тендерній документації положення щодо:



обов'язку замовника протягом чотирьох робочих днів перевірити надану переможцем договірну ціну з розрахунками на відповідність зазначеним вимогам та в разі наявності невідповідностей повідомити про це переможця, надіславши відповідного електронного документа на електронну адресу переможця, зазначену ним як контактну в тендерній пропозиції, а в разі її відсутності – на електронну адресу, зазначену переможцем під час реєстрації на майданчику електронної системи закупівлі, чи в інший узгоджений із переможцем спосіб, з переліком усіх невідповідностей та надати не менше трьох робочих днів на їх усунення;

у разі якщо протягом чотирьох робочих днів з дати завантаження переможцем договірної ціни в зазначеному вище складі замовник не надасть обґрунтованих зауважень щодо невідповідностей, вважається, що замовник погодив договірну ціну;

після отримання зауважень замовника щодо невідповідностей переможець протягом трьох робочих днів (чи визначеного замовником часу, якщо він перевищує три робочих дні) завантажує виправлену договірну ціну з розрахунками в електронну систему закупівель та сторони підписують договір з усіма додатками, включаючи виправлену договірну ціну;

якщо переможець не усуне повідомлені йому замовником невідповідності в розрахунку договірної ціни чи не надасть вчасно розрахунок, який відповідає вимогам тендерної документації, замовнику потрібно зазначити в тендерній документації умови, що переможець у такому разі буде вважатися таким, що відмовився від підписання договору, і замовник відхиляє таку тендерну пропозицію переможця з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей.

Зауваження замовника повинні ґрунтуватися на підставі вимог, зазначених наказами № 273 і № 753 та тендерною документацією.

8. Перелік усіх документів та/або всієї інформації, які подаються учасником у складі тендерної пропозиції, та перелік усіх документів та/або всієї інформації, які подаються переможцем, оформлюються двома окремими додатками до тендерної документації. У зазначених переліках замовник розміщує посилання на відповідні вимоги тендерної документації, якщо включення таких вимог до переліків у повному обсязі ускладнило б їх сприйняття.

9. Замовникам рекомендується звертати увагу на врахування вимог Закону та Особливостей щодо застосування локалізації під час закупівлі Послуг, якщо надання таких Послуг передбачає набуття замовником у власність товарів, до яких устанавлюються вимоги щодо їх ступеня локалізації виробництва.



Розділ IV. Рекомендації щодо кваліфікаційних критеріїв

1. Під час установаження кваліфікаційних критеріїв замовник керується вимогами статті 16 Закону з урахуванням Особливостей.

2. Замовник може визначити в тендерній документації можливість для учасників підтверджувати такі кваліфікаційні критерії як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, шляхом залучення потужностей інших суб'єктів господарювання як співвиконавців у встановленому законодавством порядку.

3. У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

Підрозділ I. Наявність в учасника обладнання, матеріально-технічної бази та технологій

1. У разі якщо замовником установажується такий кваліфікаційний критерій як наявність в учасника обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, замовником для підтвердження цього кваліфікаційного критерію в тендерній документації може зазначатися інформація для її документального підтвердження учасником: перелік техніки (транспортних засобів, основних будівельних (дорожніх) машин, механізмів, обладнання та устаткування тощо) (далі – техніка), яка необхідна та достатня для надання Послуг із зазначенням її кількості та найменування, що визначаються відповідно до відомостей потреби в основних машинах і транспортних засобах на утримання, яка визначається відповідно до технологічних схем / вимог для надання Послуг.

Рекомендується визначати вимоги щодо кількості техніки окремо для таких видів Послуг:

експлуатаційне утримання автомобільних доріг у зимовий період;
проведення ліквідації вибоїн дорожнього одягу (у тому числі з ліквідацією вибоїн пневмоструменевим методом);
влаштування дорожньої розмітки.

Під час установаження вимог до переліку та мінімальної кількості машин і механізмів відповідно до видів робіт технічного завдання рекомендується враховувати, зокрема:

категорії автомобільних доріг відповідно до ДБН В.2.3-4:2015, що включені до предмета закупівлі;

вимоги Єдиних правил зимового утримання автомобільних доріг (П Г.1-218-118:2005);



вимоги ДСТУ 3587:2022;
вимоги ДСТУ 9185:2022 «Настанова щодо зимового утримування автомобільних доріг».

2. Для підтвердження наявності в учасника техніки в тендерній документації рекомендується передбачати подання учасником довідки щодо наявності техніки в довільній формі або за формою, установленюю замовником у тендерній документації, копій документів, які підтверджують наявність та правовий статус набуття такої техніки (власність, оренда, лізинг тощо).

3. У разі якщо тендерна документація або специфікація містить посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, вона повинна містити вираз «або еквівалент».

До документів, копії яких надаються учасником у складі тендерної пропозиції, що підтверджують правовий статус набуття (володіння, користування) техніки, можуть відноситися:

договори купівлі-продажу або свідоцтва про реєстрацію техніки, або балансова відомість (витяг з балансової відомості), що підтверджує перебування техніки на балансі учасника, або інші документи, які відповідно до законодавства України посвідчують право власності на таку техніку;

договори оренди / суборенди, лізингу / сублізингу техніки, договори про надання послуг та інші правочини, передбачені законодавством України (у разі якщо техніка належить учаснику не на праві власності);

акти приймання-передачі техніки або інші документи, передбачені умовами договорів, зазначених у цьому пункті, або законодавством України, що підтверджують передання учаснику техніки.

Документи, зазначені у цьому пункті, повинні бути чинними на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій, а їх копії – завірені належним чином.

4. Для підтвердження інформації про можливість використання асфальтобетонного (асфальтобетонних) заводу (заводів) (далі – АБЗ) доцільно в тендерній документації визначити вимогу до учасника подавати в складі тендерної пропозиції довідку за формою 1.

Форма 1

Довідка щодо наявності асфальтобетонного (асфальтобетонних) заводу (заводів), який буде (будуть) залучений (залучені) для надання послуг згідно з предметом закупівлі

№	Найменування	Місцезнаходження	Вид	Інформація про право
---	--------------	------------------	-----	----------------------



Підписувач: Соболев Олексій Дмитрович
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D04000000C79A0000A45F0700
Дійсний з 06.06.2025 12:32:00 по 06.06.2027 12:32:00

з/п	АБЗ (марка / модель)	АБЗ під час надання послуг (адреса)	асфальтобетонних сумішей (тип / марка)	власності / користування тощо (власний / орендований АБЗ, поставка асфальтобетону з АБЗ, виготовлення асфальтобетону на АБЗ тощо)
1	2	3	4	5

Для підтвердження наявності в учасника зазначеного в довідці власного асфальтобетонного заводу, що буде залучений під час надання Послуг, замовнику рекомендується зазначити, що учасник у складі тендерної пропозиції надає копію документа, що підтверджує право власності на нього та бухгалтерську довідку про наявність асфальтобетонного заводу.

Для підтвердження наявності в учасника зазначеного в довідці орендованого (оренда, лізинг тощо) асфальтобетонного заводу, що буде залучений під час надання Послуг на об'єкті згідно з предметом закупівлі, замовнику рекомендується зазначити, що учасник у складі тендерної пропозиції надає копію договору оренди (лізингу), який повинен бути чинним на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

У разі відсутності власного, орендованого (лізинг) асфальтобетонного заводу замовнику рекомендується зазначити, що учасник зобов'язаний у складі тендерної пропозиції для підтвердження інформації, викладеної в довідці, надати копію договору (договір поставки асфальтобетону та/або щебенево-мастикової асфальтобетонної суміші (далі – ЩМАС) та/або договір надання послуг з виготовлення асфальтобетону та/або ЩМАС тощо).

5. Замовнику рекомендується визначити положення щодо здійснення учасником контролю якості будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, що може бути підтверджена:

1) у разі використання власної лабораторії – довідкою в довільній формі щодо наявності власної випробувальної / вимірювальної дорожньої лабораторії для проведення вхідного та операційного контролю. До довідки надаються копії документів щодо відповідності лабораторії (з переліком видів Послуг з контролю якості будівельних матеріалів, виробів і конструкцій) вимогам законодавства України, що видані компетентним органом та є чинними на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій;

2) у разі залучення лабораторії – договором про залучення сторонньої лабораторії з усіма додатками та невід'ємними частинами до договору. Також до довідки надаються копії документів щодо відповідності лабораторії (з



переліком видів робіт з контролю якості будівельних матеріалів, виробів і конструкцій) вимогам законодавства України, що видані компетентним органом та є чинними на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

6. Для підтвердження наявності матеріально-технічної бази, зокрема, виробничих баз та/або офісних приміщень тощо, доцільно в тендерній документації зазначити вимогу до учасника щодо подання у складі тендерної пропозиції гарантійного листа про обов'язок забезпечити наявність таких баз відповідно до таблиці 8.1 ДСТУ 9185:2022 «Настанови щодо зимового утримування автомобільних доріг».

Згідно з умовами проекту договору зазначити інформацію про наявність матеріально-технічної бази, зокрема, виробничих баз, офісних приміщень, тощо із зазначенням найменування, місцезнаходження таких баз у вигляді додатка до договору.

Підрозділ II. Наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід

1. У разі якщо замовником установлюється такий кваліфікаційний критерій як наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, замовником для підтвердження цього кваліфікаційного критерію може зазначатися розрахункова кількість інженерно-технічних працівників ключових посад, дорожніх робітників та машиністів, які є необхідними для надання Послуг.

Рекомендується визначити мінімальну розрахункову кількість інженерно-технічних працівників ключових посад, дорожніх робітників та машиністів.

2. До переліку обов'язкових ключових посад інженерно-технічних працівників можна віднести такі посади:

головний інженер або інша особа, яка здійснює технічне керівництво діяльністю будівельної організації;

начальник ділянки або інша особа, яка виконує його функції;

майстер або інша особа, яка виконує його функції;

інженер з якості або інша особа, яка контролює якість робіт / послуг;

інженер з проектно-кошторисної роботи.

3. Для підтвердження цього кваліфікаційного критерію замовнику рекомендується вимагати від учасників такий перелік інформації та документів стосовно ключових посад інженерно-технічних працівників:

1) довідка з інформацією щодо ключових посад інженерно-технічних працівників відповідної кваліфікації за формою 2;



2) копії наказів про призначення на посаду, та/або наказів про сумісництво, або інших документів, які підтверджують наявність правовідносин учасника з відповідними працівниками, зазначеними в довідці з інформацією щодо ключових посад інженерно-технічних працівників відповідної кваліфікації.

Форма 2

Довідка з інформацією щодо ключових посад інженерно-технічних працівників відповідної кваліфікації

№ з/п	Посада	Власне ім'я та прізвище	Освіта / спеціальність	Штатний / трудовий договір / за сумісництвом та ін.*	Номер та серія сертифіката**, посилання на відповідний реєстр (за наявності)
1	2	3	4	5	6

* Інженерно-технічні працівники можуть працювати за будь-якою формою залучення працівників (штатний / трудовий договір, за сумісництвом тощо).

** Зазначається для працівників, щодо яких законодавством передбачено проведення професійної атестації з видачею відповідного кваліфікаційного сертифіката.

4. Рекомендується також установлювати вимогу щодо надання інформації про наявність машиністів / водіїв / операторів. Для розрахунку кількості машиністів / водіїв / операторів дорожньо-транспортних машин і механізмів потрібно враховувати, що кількість машиністів / водіїв / операторів повинна бути достатньою для керування машинами і механізмами, зазначеними в довідці щодо наявності техніки, визначеної пунктом 2 підрозділу I цього розділу (у разі якщо замовник вимагатиме).

Ураховуючи викладене, рекомендується вимагати від учасників довідку з інформацією щодо наявності машиністів / водіїв / операторів за формою 3.

Форма 3

Довідка з інформацією щодо наявності машиністів / водіїв / операторів

№ з/п	Власне ім'я та прізвище	Спеціальність / професія	Штатний / трудовий договір / за сумісництвом / інше*
1	2	3	4



Підписувач: Соболев Олексій Дмитрович
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D04000000C79A0000A45F0700
Дійсний з 06.06.2025 12:32:00 по 06.06.2027 12:32:00

* Машиністи / водії / оператори можуть працювати за будь-якою формою залучення працівників (штатний / трудовий договір, за сумісництвом тощо).

Підрозділ III. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)

1. Замовникам рекомендується встановлювати такий кваліфікаційний критерій, як наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).

2. До документів, копії яких надаються учасником на підтвердження відповідності встановленому кваліфікаційному критерію, може належати аналогічний за предметом закупівлі договір з усіма додатками та невід'ємними частинами договору, а також документи, що підтверджують виконання такого аналогічного договору.

3. У разі закупівлі Послуг під терміном «аналогічний за предметом закупівлі договір» потрібно розуміти договір (договори) з надання послуг (виконання робіт) з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування державного або місцевого значення, укладений (укладені) протягом останніх п'яти календарних років з урахуванням року оголошення закупівлі.

При цьому замовнику рекомендується визначити перелік ключових (основних) видів послуг (робіт) відповідно до технічного завдання та обсяги, виконання яких повинен підтвердити учасник.

Під час визначення обсягів ключових (основних) видів послуг (робіт) замовник повинен ураховувати обсяги технічного завдання та строк надання Послуг.

Рекомендований перелік ключових (основних) видів послуг (робіт) та обсяги зазначені у формі 4.

Форма 4

Перелік основних (ключових) видів послуг (робіт)

№ з/п	Найменування*	Одиниця виміру	Обсяг*
1	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття	м ²	
2	Ліквідація вибоїн пневмо-струменевим методом	м ²	
3	Очищення доріг від снігу	км	



Підписувач: Соболев Олексій Дмитрович
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000C79A0000A45F0700
Дійсний з 06.06.2025 12:32:00 по 06.06.2027 12:32:00

4	Розподілення протижеледних матеріалів по покриттю машиною з обладнанням на базі автомобіля	м ²	
---	--	----------------	--

*обсяг основних (ключових) видів послуг (робіт), наявність яких повинні підтвердити учасники, рекомендується встановлювати замовнику в розмірі 30 % від обсягів технічного завдання з урахуванням строку надання Послуг.

На підтвердження інформації щодо відповідності встановленому кваліфікаційному критерію, замовнику рекомендується вимагати від учасників надати довідку за формою 5.

Форма 5

Довідка з інформацією щодо досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)

№ з/п	Найменування замовника, ЄДРПОУ	Інформація про аналогічний договір:		Найменування виду Послуг/одиниця виміру та обсяг відповідно до переліку основних (ключових) видів послуг (робіт) згідно з формою 4	Інформація щодо виконання основних (ключових) робіт аналогічного за предметом закупівлі договору (договорів)		
		номер договору; дата укладання договору; предмет договору	ціна договору, грн; сума виконання договору, грн		Найменування послуг (робіт) відповідно до акта приймання виконаних послуг (робіт) *	Обсяг послуг (робіт) / одиниця виміру відповідно до акта приймання виконаних послуг (робіт)	Номер, дата акта приймання виконаних послуг (робіт) та позиція, що містить інформацію за графами 6 і 7
1	2	3	4	5	6	7	8

*Найменування послуг (робіт) за графою 6 може відрізнятися від найменування послуг (робіт) за графою 5, але за своєю технологічною послідовністю послуги (роботи) повинні відповідати технології виконання ключових (основних) видів послуг (робіт), зазначених у формі 5.

Інформація щодо виконання ключових (основних) видів послуг (робіт), зазначених учасником у графі 8 форми 5, повинна підтверджуватися копіями актів приймання виконаних послуг (робіт) за формою КБ-2в або іншими



документами, що підтверджують приймання виконаних послуг (робіт), що передбачені аналогічним (ми) договором (ами).

Учасник повинен підтвердити наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) одним аналогічним договором або сумарно декількома аналогічними договорами.

Підрозділ IV. Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю

1. Відповідно до пункту 4 частини другої статті 16 Закону кваліфікаційних критерій наявність фінансової спроможності підтверджується фінансовою звітністю.

2. У разі встановлення кваліфікаційного критерію фінансової спроможності замовник не має права вимагати надання підтвердження обсягу річного доходу (виручки) у розмірі більшому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі (пропорційно очікуваній вартості частини предмета закупівлі (лота) в разі поділу предмета закупівель на частини (лоти)).

3. На підтвердження наявності фінансової спроможності замовнику рекомендується передбачити в тендерній документації, що учасник має надати фінансову звітність суб'єкта господарювання, складену відповідно до законодавства (баланс (звіт про фінансовий стан), звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до фінансової звітності або баланс (форма 1), звіт про фінансові результати (форма 2) або податкова декларація тощо).

Фінансова звітність учасника повинна підтвердити обсяг річного доходу (виручки) учасника за період та в розмірі (у грошовому та/або відсотковому виразі у відношенні до очікуваної вартості предмета закупівлі), які встановлюються замовником у тендерній документації.

З метою дотримання основних принципів публічних закупівель замовникам рекомендується для підтвердження такого кваліфікаційного критерію надати можливість учасникам подати фінансову звітність за один із декілька останніх звітних періодів по відношенню до дати оголошення процедури закупівлі (наприклад, за один із трьох останніх років: 2025 або 2024 або 2023). Під час визначення розміру обсягу річного доходу (виручки) замовник має враховувати розмір очікуваної вартості предмета закупівлі та строк надання Послуг. Для забезпечення належного рівня конкретності такий показник рекомендується встановлювати в розмірі не більше 30 % від очікуваної вартості предмета закупівлі.

Замовнику рекомендується зазначати, що фінансова звітність повинна бути надана з підтвердженням (відміткою, квитанцією тощо) про прийняття



відповідними органами, до яких вона мала бути подана суб'єктом господарювання в установленому законодавством порядку.

Примітка. Відповідно до частини першої статті 13 Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” звітним періодом для складання фінансової звітності є календарний рік. Проміжна фінансова звітність складається за результатами першого кварталу, першого півріччя, дев'яти місяців. Крім того, відповідно до облікової політики підприємства фінансова звітність може складатися за інші періоди. Отже, замовникам рекомендується під час формування вимоги щодо підтвердження наявності фінансової спроможності учасника враховувати дату оголошення про проведення відкритих торгів.

Розділ V. Рекомендації щодо забезпечення виконання договору

1. Для забезпечення належного виконання договору переможцем та недопущення необґрунтованого невиконання зобов'язань за таким договором замовнику рекомендовано зазначити положення щодо внесення переможцем забезпечення виконання договору.

Згідно із законодавством забезпеченням виконання договору є надання забезпечення виконання зобов'язань переможцем перед замовником за таким договором.

Рекомендується як вид забезпечення виконання договору застосовувати безумовну, безвідкличну банківську гарантію.

Не рекомендується встановлювати вимоги щодо грошового покриття банківської гарантії.

Гарантія не повинна містити умов, що ускладнюють або унеможливають задоволення вимог замовника з отримання грошових коштів від гаранта із забезпечення, наданого переможцем у формі гарантії, у тому числі умов окремих угод між банком-гарантом та переможцем, вимог щодо надання листів або інших документів за підписом переможця або третіх осіб, що підтверджують факт настання гарантійного випадку.

Банківська гарантія оформляється банками-резидентами України відповідно до вимог Положення про порядок здійснення банками та фінансовими компаніями операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15.12.2004 № 639, зареєстрованого в Мін'юсті 13.01.2005 за № 41/10321, а іноземними банками – відповідно до Уніфікованих правил для гарантій за вимогою Міжнародної торговельної палати в редакції 2010 року, публікація № 758 (ICC Uniform Rules for Demand Guarantees, Publication №. 758).

2. Згідно із законодавством розмір забезпечення виконання договору не може перевищувати 5 (п'ять) відсотків вартості договору.



3. Згідно із законодавством замовник повертає забезпечення виконання договору, тому тендерна документація та проєкт договору повинні включати в себе відповідні вимоги та порядок щодо його повернення.

4. Банківська гарантія може містити:

повне найменування переможця (принципала за гарантією);

найменування бенефіціара за гарантією (замовника);

посилання на номер оголошення про закупівлю, предмет закупівлі;

суму гарантії (цифрами та словами) у розмірі, що визначений тендерною документацією замовника;

положення про те, що банківська гарантія забезпечує виконання зобов'язань принципала за договором, який буде укладено за результатами закупівлі;

безвідкличне зобов'язання банку-гаранта сплатити протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати отримання першої письмової вимоги замовника (бенефіціара) повну суму, визначену у вимозі, у межах суми гарантії, за умови, що в тексті вимоги буде посилання на порушення переможцем (принципалом) будь-яких зобов'язань, визначених у договорі, без необхідності додаткового обґрунтування та надання додаткових документів;

положення, що всі платежі за гарантією повинні бути здійснені банком-гарантом на користь бенефіціара незалежно від будь-яких заперечень принципала або будь-якої третьої особи;

покладення усіх витрат, пов'язаних із гарантією, на принципала;

положення, що гарантія є чинною з дати її видачі банком-гарантом;

строк дії банківської гарантії повинен бути не менше, ніж строк дії договору та додатково ще один місяць;

повну відповідність банківської гарантії законодавству України (для банків-резидентів України) та Уніфікованим правилам для гарантій за вимогою Міжнародної торговельної палати у редакції 2010 року, публікація № 758 (для іноземних банків).

Текст банківської гарантії не повинен містити:

посилань на умови договору про надання гарантії (правочину, укладеного між банком-гарантом та принципалом);

умов про зменшення відповідальності банку в будь-якому випадку (крім випадку прострочення подання вимоги та зменшення зобов'язань на всі суми, сплачені банком за гарантією);

умов про ускладнення процедури виплати грошових коштів за гарантією (додаткового підтвердження повноважень підписанта вимоги, отримання будь-яких підтверджень щодо правомірності вимоги, тощо);

обмеження відповідальності банку-гаранта сумою, на яку видано гарантію, у разі порушення банком-гарантом своїх обов'язків за гарантією;

умов відкликання гарантії банком-гарантом.



Не рекомендується обмежувати суб'єктів господарювання у виборі банківської установи або встановлювати специфічні вимоги до неї.

Розділ VI. Рекомендації щодо проєкту договору

1. Тендерна документація повинна містити проєкт договору з обов'язковим зазначенням порядку змін його умов. Рекомендується проєкт договору з додатками завантажувати в електронну систему закупівель окремим файлом.

Проєкт договору повинен відповідати положенням Цивільного кодексу України, Закону, Особливостям та враховувати вимоги нормативно-правових актів й нормативно-технічних документів у сфері дорожнього господарства.

До проєкту договору замовнику, крім істотних умов про предмет, ціну та строк дії договору, рекомендується включити вимоги щодо якості Послуг, порядку здійснення оплати, надання Послуг, зокрема щодо забезпечення Послуг матеріалами, залучення співвиконавців, ведення виконавчої документації, здавання-приймання закінчених Послуг та гарантійні строки якості закінчених Послуг, права, обов'язки та відповідальність сторін з видами санкцій, забезпечення виконання зобов'язань, обставини непереборної сили, вирішення спорів, антикорупційні та санкційні застереження, інші умови, які є необхідними для договорів цього виду та додатки.

Рекомендується визначати, що невід'ємними частинами проєкту договору є: протяжність та склад мережі автомобільних доріг загального користування (перелік автомобільних доріг та штучних споруд на них (у разі наявності)), договірна ціна, календарний план фінансування за роками, відомість обсягів робіт, перелік основних матеріальних ресурсів, регламент з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування (далі – Регламент) тощо.

2. Регламент може допомогти визначити детальні механізми та структуру надання Послуг відповідно до предмета договору з метою підвищення якості надання Послуг, налагодження системи контролю зі сторони замовника та відповідальності між сторонами договору.

Під час підготовки Регламенту замовникові рекомендується встановлювати його структуру та зміст з урахуванням додатка до цих Методичних рекомендацій.

Проєкт Регламенту формується відповідно до видів робіт, зазначених у відомості обсягів робіт (BOQ) на підставі наявної у замовника інформації щодо предмета закупівлі та оприлюднюється у складі тендерної документації як додаток до проєкту договору. Інформація з боку виконавця, визначена проєктом Регламенту, заповнюється переможцем під час укладення договору.

3. Під час розроблення проєкту договору замовнику рекомендується визначити гарантійні строки якості наданих виконавцем Послуг відповідно до нормативних документів, зокрема:



1) для конструктивних елементів дороги та видів робіт:
герметизація тріщин – 1 рік;
ліквідування вибоїн гарячими асфальтобетонними сумішами (за винятком виконання робіт за несприятливих погодних умов) – 1 рік;
відновлення (перевлаштування чи влаштування) дорожнього покриття гарячими асфальтобетонними та щебенево-мастиковими сумішами на окремих ділянках – 3 роки;
улаштування шару зносу з емульсійно-мінеральних сумішей: одношарового – 2 роки, двошарового – 3 роки;
улаштування поверхневої обробки – 2 роки;
огороження дорожнє – 5 років;
напрямні стовпчики – 2 роки;
дорожні знаки – відповідно до ДСТУ 4100:2021 «Безпека дорожнього руху. Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування»;

2) для організації та безпеки дорожнього руху, зокрема з дати нанесення дорожньої розмітки, відновлення або нанесення нової вертикальної та горизонтальної дорожньої розмітки залежно від типу матеріалу, функціональної довговічності та інших умов її функціонування згідно з вимогами ДСТУ 2587:2021 «Безпека дорожнього руху. Розмітка дорожня. Загальні технічні умови»;

3) на вироби, конструкції, елементи – відповідно до вимог нормативних документів;

4) на заміну елементів освітлення:
світлодіодні світильники – 10 років;
інші елементи освітлення – 3 роки.

4.3 метою моніторингу та контролю за дорожньою технікою під час надання виконавцем Послуг та отримання замовником необхідної інформації, рекомендується до проекту договору включати вимогу щодо встановлення на техніку / машини / механізми GPS-трекерів.

Водночас виконавець / співвиконавець (у разі його залучення) повинен надати уповноваженим представникам замовника постійний доступ до даних GPS-трекерів (логін і пароль) протягом усього строку дії договору. У разі невиконання цієї вимоги у проекті договору мають бути передбачені штрафні санкції. Рекомендується визначити умовами проекту договору можливість не приймати надані Послуги в разі ненадання доступу до даних GPS-трекерів.

5. Для забезпечення суцільності та уникнення розвитку дефектів дорожнього покриття в умовах проекту договору рекомендується визначити вимогу, відповідно до якої з моменту лабораторного відбору кернів на



автомобільній дорозі (дорогах) виконавець повинен виконати закладання (усунення) місця (місць) їх відбору у терміни, визначені пунктом 5.2.2 ДСТУ 3587:2022.

6. У проєкті договору рекомендується зазначити, що замовник може розірвати договір в односторонньому порядку в разі:

недотримання вимог пункту 5.22 таблиці 3 ДСТУ 3587:2022;

неодноразове (два і більше разів) порушення виконавцем положень нормативних документів, норм і правил у сфері безпеки дорожнього руху та інших документів у сфері дорожнього господарства, передбачених умовами договору;

припинення діяльності, порушення провадження у справі про банкрутство виконавця;

якщо виконавець договору та/або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи виконавця договору є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;

наявність судового рішення, що набрало законної сили, яким підтверджено правомірність висновку органу державного фінансового контролю, складеного за результатами моніторингу процедури закупівлі, яким встановлено зобов'язання щодо усунення порушення (порушень) законодавства у сфері публічних закупівель шляхом розірвання договору.

7. Замовнику рекомендується зазначати відповідні умови у проєкті договору щодо застосування санкцій у вигляді штрафних санкцій (пеня, штраф, неустойка, збитки тощо) та/або відшкодування збитків, зокрема, що виконавець несе відповідальність за невиконання, неналежне виконання його умов, у тому числі за:

незабезпечення безпеки дорожнього руху згідно з вимогами нормативних документів, норм і правил та інших документів, визначених замовником, під час надання Послуг, якщо ці порушення виникли з вини виконавця або співвиконавця (співвиконавців) та призвели до дорожньо-транспортної пригоди;

ненадання, несвоєчасне або неналежне надання Послуг відповідно до умов договору, планів-завдань актів дефектів, кошторисної документації тощо;

недотримання всіх необхідних правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, а також техніки безпеки під час надання Послуг та не забезпечення організації безпечного проїзду транспорту під час надання Послуг;

випадкове знищення, пошкодження, крадіжку або втрату матеріалів від розбирання;



строків усунення недоліків (дефектів), спричинених діями виконавця, виявлених замовником чи органами контролю протягом гарантійного строку експлуатації;

умов зобов'язання щодо якості Послуг;

обов'язків щодо надання замовнику доступу до архіву GPS трекерів (логін і пароль) дорожньої техніки (власної та орендованої) та камер для відеофіксації, у тому числі встановлених на виробничих базах розміщення техніки / машин / механізмів виконавця, співвиконавців (у разі їх залучення) та зберігання протижеледного матеріалу для оброблення автомобільних доріг та інших обов'язків, установлених договором, вартість яких окремо не визначається, а здійснюються за рахунок загальновиробничих та адміністративних витрат.

8. До проєкту договору рекомендується включити антикорупційні застереження такого змісту:

1) замовник та виконавець (далі – сторони) погоджуються дотримуватися норм законодавства України про запобігання корупції, про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, а також відповідних міжнародних актів та законодавства інших країн, дія якого розповсюджується на правовідносини сторін за договором;

2) сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідність дій своїх працівників, учасників, бенефіціарів (у тому числі кінцевих), посадових осіб та представників, що діють від імені сторін, вимогам норм антикорупційного законодавства застосовуваного до договору, включаючи, але не обмежуючись, законодавства України про запобігання корупції;

3) сторони заявляють, що не здійснювали, не обіцяли, не уповноважували, не дозволяли, не пропонували (і зобов'язуються утримуватися від таких дій) у зв'язку з виконанням договору, прямо чи опосередковано передачу або отримання будь-якої неправомірної вигоди та/або здійснення незаконного впливу в інший спосіб щодо:

будь-якої особи, на яку розповсюджується дія заборон / обмежень, передбачених законодавством про запобігання корупції;

будь-якої особи, яка залучена до виконання умов договору або від дій якої залежить його реалізація;

будь-якої особи, що є учасником, бенефіціаром (у тому числі, кінцевим), посадовою особою органів управління, працівником та/або уповноваженим представником сторін за договором;

4) сторони зобов'язуються утримуватися від будь-яких дій, метою та/або результатом яких є порушення законодавства про запобігання корупції, про



запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, учинення злочинів у сфері господарської діяльності, а також докладати зусиль для уникнення зазначених ризиків ділових відносин. Зокрема, не вчиняти дії, що відповідно до статей 358, 368–3, 369 Кримінального кодексу України кваліфікується як:

підроблення документів, печаток, штампів та бланків, збут чи використання підроблених документів, печаток, штампів;

підкуп службової особи юридичної особи приватного права незалежно від організаційно-правової форми;

пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди службовій особі;

5) сторони підтверджують, що жодна із них, а також їх учасники, бенефіціари (у тому числі кінцеві), посадові особи органів управління не були визнані винними в учиненні і не вчиняли правопорушень, пов'язаних із корупцією, легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, судимість за які не знята або не погашена в установленому законом порядку, а також не фінансували тероризм та розповсюдження зброї масового знищення;

6) сторони підтверджують, що на них, а також на їх учасників, бенефіціарів (у тому числі, кінцевих), посадових осіб органів управління не поширюється дія національних санкцій України, санкцій Ради безпеки ООН, Європейського Союзу, Сполучених Штатів Америки, Сполученого Королівства Великої Британії та Північної Ірландії або будь-якої іншої держави чи міжнародної організації, які можуть призвести до ризиків діяльності іншої сторони (у тому числі реалізації правовідносин за договором);

7) виконавець зобов'язується надавати всю актуальну інформацію щодо наявності або виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів, який пов'язаний із виконанням умов договору;

8) виконавець зобов'язується ознайомитися з Кодексом етики та положеннями Антикорупційної програми замовника, які викладені на офіційному вебсайті замовника (у разі наявності відповідних документів у замовника), відповідно. Під час виконання зобов'язань за договором виконавець повинен дотримуватися принципів та вимог, що містяться в Кодексі етики та положеннях Антикорупційної програми замовника (у разі наявності відповідних документів у замовника);

У разі включення до проєкту договору антикорупційних застережень, визначених цим пунктом, замовнику також рекомендується зазначити в проєкті договору, що він має право на односторонню відмову та розірвання договору шляхом надсилання письмового повідомлення у строки, визначені договором, у



разі, якщо стане відомо про порушення виконавцем та/або співвиконавцем умов, визначених антикорупційними застереженнями.



Підписувач: Соболев Олексій Дмитрович
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D04000000C79A0000A45F0700
Дійсний з 06.06.2025 12:32:00 по 06.06.2027 12:32:00

Додаток
до Методичних рекомендацій
щодо особливостей здійснення
закупівель послуг з
експлуатаційного утримання
автомобільних доріг загального
користування державного та
місцевого значення
(пункт 2 розділу VI)

**Орієнтовні вимоги
до структури та змісту регламенту з експлуатаційного утримання
автомобільних доріг загального користування**

1. Розділ щодо основних відомостей, який може містити інформацію про:

1) перелік та протяжність автомобільних доріг і штучних споруд на них відповідно до предмету договору про закупівлю;

2) інформація про відповідальну особу виконавця за організацію послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування (далі – Послуги) для цілодобового зв'язку. Додаткові контакти інших осіб у випадку неможливості зв'язку з відповідальною особою;

3) інформація про співвиконавців, які будуть залучені до виконання Послуг, зокрема:

найменування та ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України та/або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) та реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) фізичної особи;

відомості про відповідальну особу та його контактний телефон для цілодобового зв'язку;

дата та номер договору, за яким залучаються співвиконавці (за наявності);

перелік Послуг, до яких залучаються співвиконавці (відповідно до договору, за яким залучено співвиконавців);

перелік машин та механізмів, які залучаються для надання Послуг;

перелік з точним місцезнаходженням адміністративних, складських приміщень та виробничих баз, асфальтобетонних заводів тощо, які використовуються для надання Послуг;



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Сертифікат 6FA97849F1B2570D04000000C79A0000A45F0700

Підписувач Соболев Олексій Дмитрович

Дійсний з 06.06.2025 12:32:00 по 06.06.2027 12:32:00

Мінекономіки



6204 від 25.05.2026

4) дорожньо-кліматичне районування України (дорожньо-кліматична зона, районування території України за кліматичними умовами роботи асфальтобетонного покриття) відповідно до ДБН В.2.3-4:2015 «Автомобільні дороги. Частина I. Проектування Частина II. Будівництво»;

5) перелік машин і механізмів, які залучаються для надання Послуг, з відповідними номерними знаками для можливості їх ідентифікації за GPS-трекерами;

6) перелік працівників (назви посад, кількість), які залучаються для надання Послуг;

7) Схема автомобільних доріг адміністративно-виробничих будівель і споруд, виробничих баз та/або майданчиків, стаціонарних вагових комплексів, дорожніх метеостанцій, майданчиків відпочинку, відстою транспорту, асфальтобетонних заводів тощо.

При цьому замовник надає інформацію щодо автомобільних доріг, місцезнаходження майданчиків відпочинку, відстою транспорту, стаціонарних вагових комплексів, дорожніх метеостанцій тощо.

Виконавець надає інформацію щодо адміністративно-виробничих будівель і споруд, виробничих баз та/або майданчиків, асфальтобетонних заводів тощо.

2. Розділ щодо експлуатаційного утримання автомобільних доріг у зимовий період, який може містити інформацію про:

1) порядок отримання інформації від Укргідрометцентру, даних дорожніх метеостанцій для прийняття рішення щодо організації робіт із зимового утримання;

2) організацію надання Послуг в залежності від погодних умов, а саме: щодо боротьби із зимовою слизькістю на проїзній частині доріг відповідно до Схеми автомобільних доріг;

щодо вибору протиожеледних матеріалів (далі – ПОМ) (вид, характеристики, діапазон температур для застосування, використання їх у профілактичній обробці тощо);

лінійну схему розташування баз для зберігання ПОМ із зазначенням інформації про тип покриття, спосіб зберігання ПОМ, забезпечення цих баз машинами та механізмами, визначення зони їх обслуговування;

графіки обробки дорожніх покриттів ПОМ за різних погодних та температурних умов;

розрахунок необхідної кількості матеріально-технічних ресурсів для зимового утримання;

технологічні карти із схемами виконання робіт із зимового утримання відповідно до Схеми автомобільних доріг;

інформацію про пріоритетність ділянок доріг під час протиожеледної боротьби та очищенні їх від снігу;

алгоритм реалізації заходів щодо зменшення ступеня снігозаносимості доріг під час хуртовин;

алгоритм дій при виникненні складних погодних умов та реагування на них, порядок дій при обмеженні руху транспорту у зв'язку з складними погодними умовами;

алгоритм щодо впровадження вимог охорони праці та техніки безпеки при наданні послуг з зимового утримання;

перелік звітних форм, документів та форма їх зберігання (з визначенням відповідальних осіб).

3. Розділ щодо експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування у осінньо-весняний та літній періоди, який може містити інформацію про:

1) перелік послуг у межах експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування у осінньо-весняний та літній періоди;

2) технологічні карти надання Послуг у осінньо-весняний та літній періоди, зокрема:

технологічний опис кожного конкретного виду робіт із визначенням залученого персоналу, машин і механізмів та матеріально-технічної бази;

вимоги до контролю якості, порядку проведення випробувань, правил зберігання та переміщення матеріалів, що використовуються при наданні Послуг;

вимоги до порядку організації руху автомобільного транспорту під час надання Послуг;

3) вимоги до охорони праці та техніки безпеки під час надання Послуг;

4) перелік звітних форм, документів та форма їх зберігання (з визначенням відповідальних осіб).

4. Розділ щодо контролю якості, який може містити інформацію про:

1) опис структури та функцій служби якості виконавця з визначенням відповідальних осіб;

2) опис методик здійснення процесів контролю якості;

3) порядок здійснення вхідного та операційного контролю виробів, матеріалів та обладнання, процесів чи виробничих операцій під час надання Послуг;

4) порядок інформування замовника щодо завершення виконання обсягу Послуг для подальшого проведення приймального контролю;

5) порядок виявлення недоліків, їх фіксація та усунення (з визначенням відповідальних осіб) з інформуванням про це замовника;

6) перелік звітних форм, документів під час реалізації контролю якості та форма їх зберігання (з визначенням відповідальних осіб);

7) порядок метрологічного забезпечення та контролю.

5. Розділ щодо моніторингу показників стану конструктивних елементів автомобільної дороги та її складових, який може містити інформацію про:

1) вид та періодичність виконання моніторингу стану конструктивних елементів;

2) алгоритм та методика моніторингу та оцінки стану конструктивних елементів;

3) матеріально-технічне та ресурсне забезпечення моніторингу та оцінки;

4) перелік звітних форм з моніторингу та оцінки та форма їх зберігання (з визначенням відповідальних осіб);

5) вимоги до охорони праці та техніки безпеки під час надання Послуг.

6. Розділ щодо організації дорожнього руху під час надання Послуг, який може містити інформацію про:

1) склад та функціональне призначення елементів системи керування транспортними потоками;

- 2) вимоги до технічної експлуатації основних елементів системи управління рухом;
- 3) склад, обсяг та періодичність послуг з технічного обслуговування;
- 4) порядок призначення відповідальних осіб за організацію дорожнього руху під час надання Послуг, визначення їх складу та кваліфікації;
- 5) перелік можливих сценаріїв та умов руху під час надання Послуг;
- 6) порядок дій відповідальних виконавчих осіб щодо організації дорожнього руху у разі зміни сценаріїв та умов руху;
- 7) порядок дій відповідальних осіб у позаштатні ситуації;
- 8) порядок використання інформаційно-навігаційних систем під час надання Послуг;
- 9) порядок передачі учасникам руху відомостей про транспортну обстановку під час надання Послуг;
- 10) порядок організації роботи виконавця, фіксації запитів користувачів автомобільних доріг та реагування на них;
- 11) вимоги до охорони праці та техніки безпеки під час надання Послуг під час організації дорожнього руху;
- 12) перелік звітних форм, документів та форма їх зберігання (з визначенням відповідальних осіб).

7. Розділ щодо моніторингу технічного стану штучних споруд, який може містити інформацію про:

- 1) види та періодичність огляду або обстеження штучних споруд;
- 2) порядок огляду та обстеження штучних споруд;
- 3) вимоги до матеріально-технічного та ресурсного забезпечення, необхідного для здійснення огляду або обстеження штучних споруд;
- 4) перелік звітних форм щодо результатів огляду або обстеження штучних споруд та порядок їх подання замовнику;

5) порядок зберігання та використання даних щодо огляду або обстеження штучних споруд;

б) вимоги щодо охорони праці та техніки безпеки під час здійснення огляду або обстеження штучних споруд.

8. Розділ щодо охорони навколишнього середовища та природи під час надання Послуг, який може містити інформацію про вимоги про охорону навколишнього середовища під час надання Послуг, зокрема, щодо:

охорони прилеглих водойм від забруднення стічними водами;

охорони лісів, рослин та тварин;

організації захисту від шумових впливів тощо.

9. Розділ щодо ведення документообігу, формування обліково-звітної та виконавчої документації, який може містити інформацію про:

1) перелік, склад та строки надання виконавцем замовнику обліково-звітної та виконавчої документації під час надання Послуг, зокрема:

короткострокової звітності (надається щодня або щотижня);

середньострокової звітності (надається щомісяця);

довгострокової звітності (надається щокварталу або щорічно);

2) відповідальних осіб щодо формування, складання та надання обліково-звітної та виконавчої документації;

3) порядок обміну, зберігання, використання даних обліково-звітної та виконавчої документації, у тому числі фото- та/або відеоматеріалів, що відображають факт наявності та усунення дефекту утримання конструктивного елемента.

10. Розділ щодо опису дій виконавця у разі несанкціонованих дій юридичних чи фізичних осіб у смузі відведення та придорожній смузі автомобільних доріг, який може містити інформацію про:

1) перелік несанкціонованих дій третіх осіб, які необхідно припинити з метою забезпечення безпеки автомобільних доріг;

2) порядок дій виконавця щодо припинення несанкціонованих дій;

3) порядок дій виконавця з ліквідації дефектів, що виникли внаслідок несанкціонованих дій третіх осіб;

4) перелік та порядок надання замовнику документів, необхідних для подальшого стягнення з юридичних та фізичних осіб завданих збитків;

5) порядок дій виконавця щодо складання комісійного акта про завдану шкоду;

6) порядок інформування замовника про випадки завдання третіми особами шкоди складовим елементам автомобільних доріг;

7) порядок розроблення та затвердження документів, що визначають вартість ремонту (відновлення) пошкоджених елементів автомобільних доріг;

8) порядок інформування страхової організації про настання страхового випадку та розроблення документів, що підтверджують право на страхову виплату (документів зі страхового відшкодування).

11. Розділ щодо алгоритму дій виконавця під час ліквідації наслідків дорожньо-транспортних пригод або надзвичайних ситуацій, який може містити інформацію про:

1) структуру підрозділів виконавця, які надають послуги з ліквідації наслідків дорожньо-транспортних пригод (далі – ДТП) або надзвичайних ситуацій (далі – НС);

2) взаємодію замовника та виконавця під час надання послуг з ліквідації негативних наслідків ДТП або НС;

3) повноваження виконавця з ліквідації наслідків ДТП або НС;

4) порядок обміну інформацією та надання звітності замовнику відповідальними особами виконавця під час ліквідації наслідків ДТП або НС;

5) перелік підрозділів та відповідальних осіб виконавця, які здійснюють взаємодію з органами ДСНС, Національної поліції України та інших суб'єктів господарювання під час ліквідації негативних наслідків ДТП або НС;

6) перелік матеріально-технічного та ресурсного забезпечення виконавця, необхідного для ліквідації наслідків ДТП або НС.
